

**АККРЕДИТОВАННОЕ ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ПРАВА» (Г. ПЯТИГОРСК)
АЧОУ ВО «ИУБИП»**

**«Рассмотрено и одобрено»
решением Ученого совета
АЧОУ ВО «ИУБиП»
Протокол № 2
«28» сентября 2020 г.**



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Специальность

38.05.02 «Таможенное дело»

Специализация

«Таможенные платежи и валютный контроль»

Уровень специалитета

Квалификация (степень) «Специалист таможенного дела»

для обучающихся 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 гг.

Пятигорск, 2020

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1 Цель ОПОП ВО	3
1.2 Срок освоения ОПОП ВО.....	3
1.3 Трудоемкость ОПОП ВО.....	4
1.4 Требования к абитуриенту	4
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОПОП ВО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 «ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО»	4
3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
3.1 Область профессиональной деятельности специалистов включает:.....	5
3.2 Объекты профессиональной деятельности.....	6
3.3 Виды профессиональной деятельности	6
3.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	6
3.5 Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	7
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	9
4.1 Календарный учебный график.....	9
4.2 Структурно-логическая схема реализации ОПОП ВО	10
4.3 Учебный план	10
4.4 Рабочие программы дисциплин	11
4.5 Учебно-методические комплексы	11
4.6 Программа практик	12
4.7 Программа государственной итоговой аттестации.....	13
5. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ.....	14
5.1 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике.....	14
5.2 Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.....	16
6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО.....	17
6.1 Обеспечение соблюдения общесистемных требований.....	17
6.2 Кадровое обеспечение ОПОП ВО	18
6.3 Материально-техническое, учебно-методическое и информационное обеспечение	18
6.4 Обеспечение соблюдения требований к финансовым условиям реализации программы по специальности 38.05.02 «Таможенное дело»	19
7. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	20
8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ	22
Приложения	23

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая АЧОУ ВО «Институт управления, бизнеса и права» (г. Пятигорск) по специальности 38.05.02 «Таможенное дело», специализация «Таможенные платежи и валютный контроль», представляет собой комплекс основных характеристик образования, утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности высшего образования (ФГОС ВО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 августа 2015 г. № 850.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, оценочные средства, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1 Цель ОПОП ВО

Цель ОПОП ВО – углубленная и качественная подготовка высококвалифицированных, компетентных и конкурентоспособных специалистов, востребованных на рынке труда, готовых мыслить творчески и креативно, способных к адаптации к новым условиям для успешного профессионального роста; формирование социально-личностных качеств и общекультурных навыков: целеустремленность, организованность, ответственность за конечный результат своей работы, гражданственность и этическая ответственность, толерантность, высокий уровень культуры, умение работать в коллективе, осознание потребности к саморазвитию и повышению квалификации.

1.2 Срок освоения ОПОП ВО

Нормативный срок освоения ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет;

- в заочной форме обучения на основании решения Ученого Совета АЧОУ ВО «Институт управления, бизнеса и права» (г. Пятигорск) составляет 6 лет;

- при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения устанавливается организацией самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения;

- при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья организация вправе продлить срок не более чем на

один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3 Трудоемкость ОПОП ВО

Трудоемкость освоения ОПОП ВО составляет 300 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» и включает все виды контактной, самостоятельной работы, практики, и время, отводимое на контроль качества освоения обучающихся ОПОП ВО.

1.4 Требования к абитуриенту

Для освоения ОПОП ВО подготовки специалиста абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, или среднем профессиональном образовании, или начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования, или высшем образовании, результаты ЕГЭ.

Абитуриенты должны иметь хорошую общеобразовательную подготовку, широкий кругозор, стремление к овладению знаниями и навыками в области профессиональной деятельности.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОПОП ВО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.05.02 «ТАМОЖЕННОЕ ДЕЛО»

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО специалитета составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2020);

- Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.08.2020 № 1037 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» (уровень специалитета), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» августа 2015 г. № 850;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2013 №1076 «Об утверждении перечня дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности при

приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета»;

- Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации (Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № 227);

- Приказ Минобрнауки России от 09.02.2016 №86 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. №636»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 N 1061 (ред. от 11.04.2017) Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования;

- Распоряжение Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2014 №Р-225 «Об утверждении Методики по поэтапному переходу от действующих соотношений численности преподавателей и студентов, установленных правовыми нормативными актами для отдельных образовательных организаций высшего образования, к соотношениям численности преподавателей и студентов образовательных организаций высшего образования, определенным по специальностям и по направлениям подготовки»;

- Приказ Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

- Устав АЧОУ ВО «Институт Управления, Бизнеса и Права» (г. Пятигорск).

- Локальные акты АЧОУ ВО «Институт Управления, Бизнеса и Права» (г. Пятигорск).

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Область профессиональной деятельности специалистов включает:

Таможенное регулирование и таможенное дело, противодействие правонарушениям в сфере таможенного дела.

3.2 Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности специалистов являются: отношения в области профессиональной деятельности, товары и транспортные средства международной перевозки, находящиеся под таможенным контролем, лица, участвующие в их перемещении через таможенную границу Таможенного союза, система таможенных органов.

3.3 Виды профессиональной деятельности

Специалист по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля.

3.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Специалист по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля:

- совершение таможенных операций;
- применение таможенных процедур;
- проведение таможенного контроля, в том числе после выпуска товаров, и иных видов государственного контроля;
- обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения мер таможенно-тарифного регулирования и запретов и ограничений в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза;
- применение товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности (далее - ТН ВЭД);
- определение страны происхождения товаров и контроль правильности ее определения;
- определение и контроль таможенной стоимости товаров;
- контроль правильности исчисления, полноты и своевременности уплаты таможенных платежей, исчисление и взимание пени, процентов;
- взыскание задолженности, осуществление возврата таможенных платежей и иных денежных средств;
- обеспечение в пределах своей компетенции защиты прав интеллектуальной собственности;
- осуществление в пределах своей компетенции валютного контроля операций, связанных с перемещением товаров через таможенную границу Таможенного союза.

3.5 Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы ОПОП ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» должен обладать следующими компетенциями:

общекультурные компетенции (ОК)

наименование компетенции	код компетенции
Способность к абстрактному мышлению, анализу синтезу	ОК-1
Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	ОК-2
Способность к самоорганизации и самообразованию	ОК-3
Готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	ОК-4
Способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК-5
Способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности	ОК-6
Способность использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах	ОК-7
Способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	ОК-8
Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК-9
Готовность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК-10

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

наименование компетенции	код компетенции
Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-1

Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2
Способность владеть методами и средствами получения обработки и хранения информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей	ОПК-3
Способность понимать экономические процессы, происходящие в обществе и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик	ОПК-4
Способность анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики	ОПК-5
Способность на научной основе организовать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности	ОПК-6

профессиональные компетенции (ПК):

наименование компетенции	код компетенции
совершение таможенных операций, применение таможенных процедур, взимание таможенных платежей, и проведение таможенного контроля и иных видов государственного контроля:	
Способность осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее – ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	ПК-1
Способность осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	ПК-2
Способностью владением применением технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов	ПК-3
Способность определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД	ПК-4
Способность применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров	ПК-5
Способность применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза	ПК-6
Владение навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов	ПК-7

Владение навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты	ПК-8
Умение осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей	ПК-9
Умение контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза, товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней	ПК-10
Умение осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности	ПК-11
Умение обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела	ПК-12
Умение обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности	ПК-13
Владение навыками выявления фальсификационного и контрафактного товара	ПК-14
Владение навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях	ПК-15
Умение применять систему управления рисками в профессиональной деятельности	ПК-16
Умение выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности	ПК-17
Готовность к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств	ПК-18
Умение контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров	ПК-19

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

4.1 Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, экзаменационные сессии, практики, государственную итоговую аттестацию, каникулы.

График учебного процесса размещается на второй странице учебного

плана (приложение 1).

4.2 Структурно-логическая схема реализации ОПОП ВО

Структурно-логическая схема реализации ОПОП ВО (компетентностная модель) по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» указаны в приложениях 2 и 3.

4.3 Учебный план

Учебный план, составленный с учетом общих требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, сформулированных в ФГОС ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» (уровень специалитета), и отображающий логическую последовательность освоения циклов и разделов ООП ВПО.

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП ВО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Основная образовательная программа по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» в соответствии с требованиями ФГОС ВО предусматривает изучение следующих блоков:

Блок 1 «**Дисциплины (модули)**», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «**Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)**», который в полном объеме относится к базовой части программы.

Блок 3 «**Государственная итоговая аттестация**», который в полном объеме относится к базовой части программы.

Учебный план специальности 38 05 02 «Таможенное дело» в соответствии с требованиями ФГОС ВО содержит:

- дисциплины, относящиеся к базовой части программы специалитета практики, которые определяют направленность программы;

- дисциплины, относящиеся к вариативной части программы специалитета;

- типы практик в зависимости от вида деятельности, на который ориентирована программа специалитета;

- трудоемкость дисциплин, практик, в том числе научно-исследовательской работы, государственной итоговой аттестации в зачетных единицах и академических часах (при этом учитывается условие, что одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам);

- объем освоения дисциплин по выбору;

- количество часов, отведенных на лекционные занятия;

- форму (формы) промежуточной аттестации по каждой дисциплине;

- продолжительность практик, формы аттестации по каждому виду

практик;

- продолжительность государственной итоговой аттестации.

Реализация компетенций в ходе изучения дисциплин, отражена в: учебном плане (приложение 1); содержательно-логической связи учебных дисциплин (модулей), практик образовательной программы (приложение 2); структурно-логической схеме реализации ОПОП ВО (компетентностная модель) (приложение 3); матрице компетенций (приложение 4).

4.4 Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин содержат: Наименование дисциплины; Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий; Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий; Темы и содержание лекционных занятий; Темы и содержание практических занятий; Темы и содержание занятий в форме самостоятельной работы; Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю); Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю); Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля); Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем; Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю); Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Рабочие программы дисциплин согласованны с учебно-методическим отделом.

Аннотации рабочих программ представлены в приложении 5.

4.5 Учебно-методические комплексы

Учебно-методические комплексы дисциплины (УМК) по

специальности 38.05.02 «Таможенное дело», специализация «Таможенные платежи и валютный контроль» представляют собой структурный элемент образовательной программы, описывающий объем, содержание, планируемые результаты, методические рекомендации, формы текущей и промежуточной аттестации и т.п. дисциплины (модуля) как составной части образовательной программы.

Учебно-методический комплекс дисциплины (УМК) - это совокупность учебно-методических материалов, необходимых и достаточных для организации учебного процесса по дисциплине и способствующих эффективному освоению студентами учебного материала по специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

УМК по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» разработаны на основе требований соответствующего ФГОС ВО с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и отрасли экономики.

Учебно-методические и учебные материалы, включаемые в УМК, отражают современный уровень развития науки, ее соответствующих отраслей, предусматривают логически последовательное и системное изложение учебного материала, использование активных и интерактивных форм проведения занятий, современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, информационно-компьютерных технологий, позволяющих обучающимся глубоко осваивать учебный материал и получать навыки по его использованию на практике.

Учебно-методические комплексы обеспечивают сочетание фундаментальности и практикоориентированности подготовки выпускников, их готовность к использованию в своей будущей деятельности креативных и инновационных подходов, проектных методов, управленческих и инновационно-предпринимательских решений, обеспечивающих возможность разработки, создания и применения новых технологий, сервисов, продуктов, социальных практик, инновационных видов бизнеса и т.д.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья соответствующая информация внесена во все УМК.

Учебно-методические и учебные материалы, включенные в УМК, утверждаются на заседании кафедры.

Содержание УМК ежегодно пересматривается, дополняется (по необходимости) с учетом современного уровня развития науки и обновления научной и учебно-методической литературы.

4.6 Программа практик

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» раздел основной профессиональной образовательной программы специалитета «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» является базовой. Практики представляют собой вид учебных

занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Типы учебной практики: 1) практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Типы производственной практики: 1) практика по получению профессиональных умений; 2) практика по получению опыта профессиональной деятельности; 3) научно-исследовательская работа.

Способы проведения учебной и производственной практик: стационарная, выездная.

В ходе производственной практики обучающиеся закрепляют, расширяют и систематизируют знания, полученные при изучении профессиональных дисциплин в производственных условиях, приобретают практические умения и навыки.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится в структурных подразделениях АЧОУ ВО «Институт Управления, Бизнеса и Права» (г. Пятигорск).

Производственные практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломная практика проводятся в сторонних организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО и для которых обязательно наличие объектов и видов профессиональной деятельности выпускника по данной специальности и специализации.

Студенты заочной формы обучения, совмещают обучение с трудовой деятельностью на предприятиях, учреждениях и организациях, вправе проходить в этих организациях практику в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных предприятиях, учреждениях и организациях, соответствует целям практики.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Аттестация по итогам практик производится в виде защиты отчета или дневника (учебная практика), оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными АЧОУ ВО «ИУБиП».

Аннотации программ практик представлены в приложении 6.

4.7 Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» включает защиту выпускной квалификационной работы и государственный экзамен.

Выпускная квалификационная работа представляет собой комплексную квалификационную, учебно-исследовательскую или учебно-проектную работу. Выпускная квалификационная работа подводит итоги теоретической и практической подготовки обучающегося и характеризует

его подготовленность к предстоящей профессиональной деятельности.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы предполагает наличие у студента умений и навыков проводить самостоятельное законченное исследование на заданную тему, свидетельствующее об усвоении студентом теоретических знаний и практических навыков, позволяющих решать профессиональные задачи, соответствующие требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Выпускная квалификационная работа должна свидетельствовать о способности и умении обучающегося:

- решать практические задачи на основе применения теоретических знаний;
- вести поиск и обработку информации из различных видов источников;
- выявить управленческую задачу в сфере профессиональной деятельности;
- решить управленческую задачу с использованием аналитических методов с помощью современных информационных технологий;
- грамотно и логично излагать материал, делать обоснованные выводы по результатам исследования.

Выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с тематиками разработанной выпускающей кафедрой и заявками предприятий в сфере профессиональной деятельности на базе практик обучающихся.

Государственный экзамен представляет собой междисциплинарный экзамен, куда включены вопросы дисциплин: 1) Б1.Б.32 Таможенно-правовое регулирование ВЭД; 2) Б1.В.ОД.3 Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности; 3) Б1.В.ОД.1 Валютное регулирование и валютный контроль; 4) Б1.В.ОД.8 Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных режимах.

Аннотация программы государственной итоговой аттестации представлена в приложении 7.

5. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ

5.1 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их достижений поэтапным требованиям ОПОП ВО создаются фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав

рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике является приложением к рабочей программе.

5.2 Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

В соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» в «Государственную итоговую аттестацию» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите, процедуру защиты и государственный экзамен.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и государственного экзамена определяются АЧОУ ВО «ИУБиП» (г.Пятигорск) на основании действующего Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ представлен в приложении 9. Примерный перечень вопросов государственного экзамена представлен в приложении 8.

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО

6.1 Обеспечение соблюдения общесистемных требований

Вуз располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде института. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории вуза, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда вуза обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- формирование портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

В институте среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину не менее чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.2 Кадровое обеспечение ОПОП ВО

Реализация основной профессиональной образовательной программы специалиста обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы специалиста на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научнопедагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научнопедагогических работников, реализующих программу специалитета, составляет 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы специалитета (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу специалитета, составляет 5 процентов.

6.3 Материально-техническое, учебно-методическое и информационное обеспечение

Реализация ОПОП ВО по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» в материально-техническом плане обеспечена специальными помещениями, которые представляют собой учебные аудитории для проведения лекционных занятий, практических и (или) лабораторных занятий, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения лекционных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы специалитета, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронно- библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационно-образовательной среде АЧОУ ВО «ИУБиП».

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда вуза обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов, обучающихся по специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

АЧОУ ВО «ИУБиП» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется).

6.4 Обеспечение соблюдения требований к финансовым условиям реализации программы по специальности 38.05.02 «Таможенное дело»

Финансовое обеспечение реализации программы специалитета осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки (специальности) с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 30.10.2015 N 1272 "О методике определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки)" (Зарегистрировано в Минюсте России 30 ноября 2015 г. N 39898).

7. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В институте создана социально-культурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Воспитание рассматривается как целенаправленное управление процессом развития личности. Приоритетные направления воспитательной деятельности – социализация и саморазвитие студентов.

Ведущей целью воспитания определено создание условий и возможностей для реализации индивидуальности каждого студента.

Основными задачами воспитательной работы в институте являются:

- создание комфортных социально-психологических условий и социокультурной воспитывающей среды, способствующей формированию общекультурных и профессиональных компетенций, обучающихся;
- оказание студентам помощи в самовоспитании, самореализации, освоении широкого социального и профессионального опыта;
- воспитание у студентов высоких духовно-нравственных качеств и норм поведения;
- формирование корпоративной культуры вуза, определяющей систему ценностных ориентаций студентов, сотрудников и преподавателей института; укрепление и развитие лучших вузовских традиций;
- формирование патриотического сознания и активной гражданской позиции студенческой молодежи института;
- повышение общего культурного уровня и эстетического вкуса студенчества, культуры поведения, речи и общения;
- совершенствование всей системы работы по адаптации студентов-первокурсников к вузовской жизни;
- создание условий для непрерывного развития творческих способностей студентов и организации их позитивного досуга, приобщения к основам отечественной культуры, художественной самодеятельности, вовлечение обучающихся в творческие коллективы института;
- развитие студенческих клубов и объединений, направленных на профессиональное и личностное развитие обучающихся;
- формирование у выпускников вуза мотивации и навыков здорового образа жизни, вовлечение студентов в спортивные кружки и секции;
- проведение комплекса профилактических мероприятий по предупреждению наркомании, табакокурения, потребления алкоголя, любых проявлений национализма и экстремизма в студенческой среде;

- развитие и совершенствование деятельности органов студенческого самоуправления института, волонтерского, правоохранительного, экологического и стройотрядовского движения;
- привлечение к организации внеучебной, социально-значимой деятельности широкого круга студентов института, обучение студенческого актива основам управленческой деятельности, формирование лидерских качеств выпускников вуза;
- создание в вузе условий для развития студенческих инициатив и реализации различных студенческих проектов;
- постоянный поиск эффективных форм воспитательной и культурно-досуговой деятельности, совершенствования работы кураторов студенческих академических групп;
- обеспечение социальной защиты и психологической поддержки студентов вуза.

В учебном процессе определение воспитательных и развивающих задач осуществляется в контексте целей, задач и содержания высшего образования.

Производится отбор содержания воспитывающего материала при опоре на основные образовательные программы.

Широкое использование в учебном процессе вуза получили такие активные формы воспитательной и развивающей деятельности, как деловые, ролевые, интеллектуальные игры, конкурсы, викторины, олимпиады, презентации, круглые столы. Расширилась практика разработки и защиты актуальных социальных, творческих проектов студентов.

Воспитание через внеучебную воспитательную деятельность по изучаемым дисциплинам осуществляется преподавателями конкретных учебных дисциплин путем использования различных форм: тематических вечеров, конкурсов, участия студентов в научно-исследовательских и предметных кружках, конференциях, научных чтениях и студенческих объединениях, встречах с практическими работниками, мастер-классах и т.п.

Ведущими направлениями создания воспитывающей социокультурной среды являются:

- создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности;
- организация гражданско-патриотического воспитания студентов;
- пропаганда здорового образа жизни;
- организация культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий воспитательного воздействия на студента, создание условий их реализации;
- взаимодействие с общественными организациями, клубами, общественными студенческими объединениями и др.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ

Механизм функционирования системы обеспечения качества подготовки по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» предусматривает:

- мониторинг и периодическое рецензирование основной образовательной программы;
- регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности;
- систему внешней оценки качества (учета и анализа мнений работодателей, отзывов в прессе, выпускников вуза, других субъектов образовательного процесса).

Приложения

